



ATA - 12ª REUNIÃO DA GGAT - 14/09/2022

GABINETE DE GESTÃO DE ATIVIDADES TÉCNICAS – G.G.A.T.

Pauta da Reunião:

1. Elaborar relatório mensal das SAT's;
2. Problemática de emissão de boletos de multa;
3. O que ocorrer.

Data da Reunião: 14/09/2022

Hora Início: 08:00 h

Hora Término: 10:30 h

Local da Reunião: Salão Nobre do CBMSE

OBJETIVOS E METAS DA REUNIÃO ANTERIOR		ALCANÇADA		JUSTIFICATIVA (CASO DESCUMPRIMENTO)
		SIM	NÃO	
01	Apresentação o do Regimento Interno da DAT;	X		
02	Discussão sobre cumprimento de decisão judicial, credenciamento de militar;	X		
03	Resumo de prevenções realizadas no período junino;	X		
04	Elaborar relatório mensal das SAT's;		X	Não houve tempo hábil
05	Marcação de reunião com a SEFAZ para tratar sobre os boletos de multa.		X	Não houve tempo hábil

HISTÓRICO DA REUNIÃO

1. Ficou decidido o envio por meio da diretoria de atividades técnicas de documento para o comandante do CBMSE enviar à SEFAZ sobre a problemática com boletos e inclusão de devedores na dívida ativa;
2. Discutido a criação de um tutorial (Com a ajuda da SAT AJU) para o procedimento de multa;
3. Ficou decidido que a DAT disponibilizará formulário eletrônico para preenchimento de dados de processos/fila de cada unidade. O que viabilizará a confecção do relatório mensal;
4. Discussão sobre instrução da IT de eventos temporários para os supervisores.

ENCAMINHAMENTOS DA REUNIÃO		RESPONSÁVEL	PRAZO
01	Apresentação formulário do relatório mensal da SAT e primeiros resultados.	DAT	Até próxima reunião



02	Tutorial para procedimento de multa (trâmites do processo)	DAT	Até próxima reunião
03	Plano de instrução para supervisores (eventos temporários)	DAT	Até próxima reunião
04	Elaborar documento e enviar para a SEFAZ	DAT	Até próxima reunião

LISTA DE PRESENÇA			
FUNÇÃO		NOME - POSTO/GRADUAÇÃO	MATRÍCULA
01	Comandante Geral	Alexandre José Alves Silva – CEL QOBM	10.312-7
02	Diretor da DAT	Fábio Pinto Cardoso – CEL QOBM	10.019-5
03	Diretor Adj. da DAT	Sílvio Guimarães Azevedo – TEN CEL QOBM	10.053-2
04	Chefe SAT/Aracaju	Eanes Alves Filho – MAJ QOBM	10.388-5
05	Chefe SAT/Estância	Luiz Carlos Alves de Jesus – TEN CEL QOBM	10.932-7
06	Chefe SAT/Itabaiana	Adriano Ribeiro Vasel – MAJ QOBM	10.562-1
07	Chefe SAT/Socorro	Diego Pereira Azevedo- CAP QOBM	10.556-3
08	Chefe Setor Estudos e Análise de Projetos	André Melo Santos – CAP QOBM	10.684-0
09	Chefe SAT/Lagarto	Marcio Fabio Silva Caldas - MAJ QOBM	10.283-8
10	Chefe SAT/Propriá	Gileno Figueiredo Silva – CAP QOBM	10.011-8

Aracaju
14/09/2022



ASSINADO ELETRONICAMENTE
Verificar autenticidade conforme mensagem
apresentada no rodapé do documento

MARCIO FABIO SILVA CALDAS - MAJ. QOBM
Comandante

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://edocsergipe.se.gov.br/consultacodigo> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: MMZJ-ED0V-ZNH0-PTKW



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 11/10/2022 é(são) :

- ADRIANO RIBEIRO VASEL - MAJ. QOBM - 30/09/2022 11:42:37
- ALEXANDRE JOSE ALVES SILVA - CEL. QOBM - 11/10/2022 09:25:58
- ANDRE MELO SANTOS - CAP.QOBM - 28/09/2022 09:04:55
- DIEGO PEREIRA AZEVEDO - CAP. QOBM - 30/09/2022 11:19:49
- EANES ALVES FILHO - MAJOR QOBM - 06/10/2022 08:57:25
- FABIO PINTO CARDOSO - Cel. QOBM - 26/09/2022 09:59:18
- GILENO FIGUEIREDO SILVA - CAP.QOBM - 10/10/2022 11:51:38
- LUIZ CARLOS ALVES DE JESUS - TEN.CEL QOBM - 10/10/2022 11:10:55
- MARCIO FABIO SILVA CALDAS - MAJ. QOBM - 30/09/2022 12:24:34
- SILVIO GUIMARAES AZEVEDO - TC QOBM - 11/10/2022 08:21:02